

Tallinna
Mustamäe Gümnaasiumi

SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE

2012/13 – 2014/15

Tallinn
2015

SISUKORD

1. Kooli üldandmed	3
2. Kooli lühikirjeldus ja eripära	3
3. Kooli missioon, visioon ja arengukava eesmärgid	3
4. Sisehindamissüsteemi lühikirjeldus	4
5. Sisehindamise aruande analüüsiv osa.....	4
5.1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine.....	5
5.1.1. Eestvedamine.....	5
5.1.2. Strateegiline juhtimine.....	5
5.2. Personalijuhtimine.....	6
5.3. Koostöö huvigruppidega.....	8
5.3.1. Koostöö kavandamine.....	8
5.3.2. Huvigruppide kaasamine	9
5.3.3. Huvigruppidega koostöö hindamine	10
5.3.4. Avalikkussuhted	10
5.4. Ressursside juhtimine	10
5.4.1. Eelarveliste ressursside juhtimine	11
5.4.2. Materiaaltehnilise baasi arendamine	11
5.4.3. Säästlik majandamine ja keskkonnahoid	12
5.4.4. Inforessursside juhtimine	12
5.5. Õppe- ja kasvatuse protsess	13
5.5.1. Õpilase areng.....	13
5.5.2. Õppekava	15
5.5.3. Õppekorraldus ja meetodid	15
5.5.4. Väärtused ja eetika	16
6. Õpilastega seotud näitajad	16
6.1. Statistilised näitajad	17
6.2. Õpimõõduks	17
6.3. Õpilaste rahulolu	18
7. Õppeasutuse näitajad ja tulemused.....	18
8. Kokkuvõte	19

Kasutatud mõisted:

Sidusrühmad - õpilased, õpetajad, lapsevanemad, kooli personal, kooli pidaja, kooli haldaja. Esmased sidusrühmad: õpilased, õpetajad, lapsevanemad.

Sidusrühmade esinduskogud - õpilasesindus, õppenõukogu, hoolekogu.

Kasutatud lühendid:

MG – Tallinna Mustamäe Gümnaasium

ÕE – õpilasesindus

õa - õppeaasta

KIK – SA Keskkonnainvesteeringute Keskus

TTÜ - Tallinna Tehnikaülikool

1. KOOLI ÜLDANDMED

Õppeasutuse nimi	Tallinna Mustamäe Gümnaasium
Juht	Kaidor Damberg
Kontaktandmed	Aadress: Keskuse 18, Tallinn 12911 Tel: 6547292, e-post: kool@mg.edu.ee
Õppeasutuse pidaja, tema aadress	Tallinna Linnavalitsus Vabaduse väljak 7, Tallinn 15199
Õpilaste arv	645 (andmed seisuga 1. september 2013)
Personali arv	64
Pedagoogilise personali arv	53
Sisehindamise periood	2012/13. - 2014/15. õppeaasta

2. KOOLI LÜHIKIRJELDUS JA ERIPÄRA

Tallinna Mustamäe Gümnaasium, algself Tallinna 44. Keskkool alustas tööd 1965. aasta 1. septembril. Esimesest koolipäevast tänaseni pole kõik õpilased mitte kunagi mahtunud õppima ühes vahetuses ühes koolimajas. Kooli kahetsusväärseks eripäraks tuleb lugeda algklasside korduvaid ümberpaigutamisi peahoonest eemalolevatele õppepindadele aastatel 1992 – 2010.

Kooli tugevuseks on õppesuundade järjepidev areng. Keemia süvaõpe algas 1965. aastal, tänaseks on sellest välja kasvanud keskkonna-loodussuund. Inglise keele süvaõpe algas 1968/69. õppeaastast. 2002/03. õppeaastal diferentseeriti õppesuunad järgmiselt: keelesuund, keele-reaalsuund, keskkonna-loodussuund.

2004/05. õppeaastal koolimaja renoveeriti.

Olulisemaid märksõnu kooli iseloomustamiseks: järjepidevus, uuenemine õppe- ja kasvatustöös, kooli ja kodu hea koostöö, head õpitulemused, pedagoogilise personali aktiivne osalemine kooli arengu kavandamisel ning kooli toimimise hindamisel.

Küsitlusandmete põhjal võib väita, et Tallinna Mustamäe Gümnaasiumi maine on hea. Siia tullakse õppima eelkõige valikuvõimaluste ja hea õpikeskkonna pärast.

Kooli arenguvisionis on fikseeritud väärtused, mis sõnastati meeskonnatöona ning millest Tallinna Mustamäe Gümnaasium lähtub eesmärkide seadmisel ja oma tegevuse kavandamisel: õppetöö kõrge kvaliteet, soodne psühhokliima, info vaba liikumine, õpetajate kõrge kvalifikatsioon, meeskonnatöö oskus, kooli õppimisvõime, huvigruppide soovide arvestamine, hea materiaalne baas, infotehnoloogia kasutamine, piisav õppevara, õpilaste turvalisus, esteetiline ja tervisekaitse nõuetele vastav õpikeskkond.

3. KOOLI MISSIOON, VISION JA ARENGUKAVA EESMÄRGID

Missioon

Väärtustada õppimist ja kõrget koolikultuuri, mis aitab noorel areneda loovaks isiksuseks, kes:

- tunnetab ennast ja oma kohta muutuvmas maailmas;
- väärtustab kõlbelisust ja mitmekülgset haridust;
- suudab otsustada ja oma tegude eest vastutada.

Vision

- MG jätkab tööd vastavalt haridusnõudlusele, võttes arvesse õpilaste ning lapsevanemate soove ja haridussituatsiooni muutusi Tallinnas.
- MG iga üksiku liikme ja kogu organisatsiooni õppimisvõime kindlustab pideva arengu.
- MG koolikultuur, soodne psühhokliima ja õppetöö kõrge kvaliteet tagavad kooli hea maine.
- MG juhtkond ja õpetajad on kõrge kvalifikatsiooniga, arenemisvõimelised ja meeskonnatöö oskustega.
- MG-s on 2016. aastal kaasaegne õpikeskkond infotehnoloogia laialdase kasutamisega. Õppevara tagab riikliku õppekava täitmise ja kooli õppesuundade tulemuslikkuse.
- MG kõik klassid esimesest kaheteistkümnendani töötavad ühes koolimajas, mis vastab õppetegevuse vajadustele, turvalisuse ja tervisekaitse nõuetele.

Arengukava 2014-2016 eesmärgid

Prioriteetsed arenguvaldkonnad ja põhitegevused neis olid:

1. *Eestvedamine ja juhtimine*: Kooli jätkusuutlik areng, selgus organisatsioonis, kooli turvalisus, Kõrget koolikultuuri tagavatest juhtimisprintsiipidest ja kooli väärtustest tulenev koolikultuur. Kõikide osalemist soodustav poliitika, kogu organisatsioon osaleb planeerimises, tegevustes, analüüsis ja parenduses.
2. *Personalijuhtimine*: Keskkonnamuutustele avatud personalipoliitika, mille tulemusena on Mg personal kompetentne, motiveeritud ja kooli juhtimisprotsessis osalev.

3. *Õppe- ja kasvatusprotsess*: Õpilase areng kui prioriteet. Piirkonna vajadustest lähtuv, kooli töötajate, vanemate ja õpilaste soove ning vaimseid ja materiaalseid ressursse arvestav kooli õppekava. Riikliku õppekavaga kehtestatud õppekorraldust järgiv MG õppekorraldus. Kaasaegne õpetamise meetodika. Põhiväärtuste tuginev koolikultuur.

4. *Ressursside juhtimine*: Eelarvelised ressursid tagavad kooli eesmärgipärase funktsioneerimise. Õpikeskkond, mis loob tingimused õppija arengu toetamiseks ja õpetaja tööks. MG info- ja kommunikatsioonisüsteem võimaldab teabe kiiret ja täpset edastamist, infosüsteemi sise- ja väliskasutajatel on ligipääs vajalikule infole ning asjakohasele teadmusele. Säästlik majandamine ja keskkonnahoid.

5. *Koostöö huvigruppidega*: Koostöö olulisimate sidusrühmadega: õpilastega, lapsevanematega, kooli personaliga. Õppe- ja kasvatustöö kvaliteedile kaasa aitavad, vastastikku toetavad ning konstruktiivsed koostöösuhted kooliväliste koostööpartneritega. Kooli jätkusuutlikkusele kaasa aitavad avalikkussuhted.

4. SISEHINDAMISSÜSTEEMI LÜHIKIRJELDUS

Sisehindamise eesmärk

Sisehindamisel põhinev kooli pidev areng, mis tagab hariduse kvaliteedi ja õpilase arengu.

Teadlikult juhitud hindamisprotsess

MG sisehindamine ja selle teadlik juhtimine on läbi teinud pika arengutee. Sisekoolituses alustati teema põhjalikuma käsitlemisega 2000-2001. aastal. 2002-2004 töötati õpetajate meeskonnatööna välja sisehindamise temaatika ja kriteeriumid (möödikud) tulemuste hindamiseks. 2005/06. õppeaastal kohandati kooli hindamissüsteem EFQM mudelipõhise hindamisega, töötati välja hindamist toetavad kooli dokumendid: sisehindamise kord, temaatiline kava ja kriteeriumid. Igaks õppeaastaks koostati sisehindamise kava lähtuvalt õppeaasta eesmärkidest.

Sisehindamise temaatilises kavas olid tegevusvaldkondade lõikes näidatud süsteemid/võimaldajad (tegevusnäitajad) ja tulemused (toimenäitajad). Iga valdkonna puhul oli kavandatud hindamine: hinnatav näitaja, mödik, hindaja, kokkuvõtte ja analüüsi koht, aeg, andmeallikad ja meetodid. Temaatilist kava järgiti, kuid rõhuasetus terviklikule kvaliteedijuhtimisele (TQM – PDCA sisuline edasiarendus) alates 2007/08. õppeaastast tingis kooli kui organisatsiooni toimimise hindamisel süsteemsema lähenemise.

Sisehindamisel oli kaalukam osa eneseanalüüsil põhineval hindamisel. Hindajateks olid: kooli juhtkond või juhtkonna liikmed, arendusmeeskond, arendusrühmad, hoolekogu, õpilasesindus. Kõige olulisema panuse andis enesehindamise juhtmeeskond. Õppeaasta kestel on juhtmeeskond avaldanud arvamust või toetanud hinnanguid üksikteemade puhul, õppeaasta lõpul analüüsitakse üksikasjaliselt õppeaasta jooksul tehtut ja visioneeritakse uue õppeaasta eesmärgid. Analüüsi tulemused ja parendusettepanekud esitatakse juhtkonnale.

Hindajate rollis olid kaasatud kõik teisedki struktuuriüksused: nõukogud ja komisjonid, nt meetodikanõukogu, töökeskkonnanõukogu, tervisenõukogu, koolikohustuse komisjon, initsiatiivgrupp. Hindamise eesmärgid on teeninud õpetajate vaba vestlusring ja traditsiooniline noorte õpetajate vestlusring. Sisekontrolli raames hinnati töökeskkonna vastavust tervisekaitseõuetele ja õppetingimustele, õpetajate töökavasid, ainetunde, IT keskuse kasutatavust ja e-kooli külastatavust lapsevanemate poolt, haldusdokumentatsiooni, sisekorranõuete täitmist.

Olulisemad sisehindamise kirjaliku aruande vormid: õpetaja õppeaasta analüütiline kokkuvõte, enesehindamise juhtmeeskonna parendusettepanekud, sisehindamise õiendid, rahulolu-uuringute analüütilised kokkuvõtted, õppeaasta töö kokkuvõte ja analüüs.

Sisehindamises käsitleti süsteemselt koolis toimivaid protsesse ning tagasisidestamisel kasutada erinevaid meetodeid: statistiliste andmete analüüs, seminari meetod, rahulolu-uuringud ja arvamusküsitlused, SWOT-analüüs.

Sisehindamise tulemused kajastusid õppeaasta töö kokkuvõttes ja analüüsis, õpetajate eneseanalüüsid, õpitulemuste analüüsis, uuringute tulemuste analüüsis, struktuuriüksuste tegevuse analüüsis ja hindamises.

Sisehindamise aluseks alates 2009/10. õppeaastast oli haridus- ja teadusministri 13.augusti 2009 määrus nr 62 „Kooli ja koolieelse lasteasutuse nõustamise tingimused ja kord sisehindamise küsimustes“).

MG sisehindamissüsteem ja selle aprobeerimine kõnealusel perioodil tõestas selle asjakohasust, kuid arengud üldhariduskoolide hindamise korralduses ja sisus, kooli sisehindamise kogemused ja sisehindamissüsteemi toimivuse analüüs kinnitavad vajadust perioodiliseks süsteemi kaasajastamiseks.

5. SISEHINDAMISE ARUANDE ANALÜÜSIV OSA

Tegevusvaldkondade analüüsi puhul on esmalt näidatud kooli põhiväärtus, millega on seotud antud valdkonna tegevus ja tulemused, seejärel arengukavas 2011-2013 püstitatud üldeesmärgid.

Arenguülesannete täitmise ülevaates on lisatud üksikuid tegevusi, mida arengukava tegevuskavas algselt polnud, kuid mis olid tingitud vahepealsetest arengutest.

Peatükis 5.2. (personalijuhtimine) on analüüs ja olulisemad järeldused esitatud kompaktsena. Peatükis 5.3. (koostöö huvigruppidega) on analüüs esitatud võtmetegevuste kaupa ja olulisemad järeldused koos peatüki lõpul.

5.1. Eestvedamine ja juhtimine

5.1.1. Eestvedamine

Põhiväärtused: MG juhtkond ja õpetajad on meeskonnatöö oskustega.

Üldeesmärgid: sidusrühmade koostöö ja kaasatus kooliarendusse; personali meeskonnatöö kõikide osalemist soodustav poliitika: pikaajaliste või ajutiste töörühmade pidev tegevus,

Arenguülesannete täitmine

- Koostöö esmaste sidusrühmadega toimus õppekasvatustöö kavandamise, kavandatu elluviimise, tehtu analüüsi ja hindamise etapis.
- MG töökollektiivi arendustegevus toimus meeskonnatööna. Kasutati pikemaajaliste töörühmade (initsiatiivgrupp, enesehindamise meeskond, meetodikanõukogu, töökeskkonnanõukogu, tervisenõukogu, koolikohustuse komisjon, avalikkussuhete nõukogu, klassijuhatajate kogu, karjääriteenuste arenduskomisjon, ainekomisjonid) ja ajutiste töörühmade (projektmeeskonnad) panust. Arendustegevuses osales pedagoogiline personal 100%iselt.
- Meeskonnatöös kasutatud tõhusamad vormid olid: arendusseminarid, arvamuse- ja rahulolu-uuringud, pedagoogilise personali sisekoolitused organisatsiooni väärtuste ja teineteist toetava meeskonnatöö toimimise alal.

Olulisemad järeldused

Tugevused

Sidusrühmade ja struktuuriüksuste tegevuse sidus kavandamine ning koostöö.

Hoolekogu märkimisväärne panus kõigi lapsevanemate kaasamise ja aktiivne osalus kooli juhtimisel.

Juhendumine tervikliku kvaliteedijuhtimise põhimõtetest eesmärkide püstitamisel, tegevuses ja tulemuste hindamisel.

Pikaajaliste ja ajutiste töörühmade oluline panus kooliarendusse.

Parendustegevused

Õppenõukogu tegevuse korrigeerimine, viies selle vastavusse muudatustega seadusandluses

Kriisimeeskonna moodustamine suuremat tähelepanu vajava tegevusvaldkonna arendamiseks.

Avalikkussuhete strateegia arendamine.

5.1.2. Strateegiline juhtimine

Põhiväärtused - MG iga üksiku liikme ja kogu organisatsiooni õppimisvõime kindlustab pideva arengu.

Üldeesmärgid: valmisolek muutusteks, kooli kõigi tegevusvaldkondade põhiprotsesside ja muutuste sihipärane juhtimine; sidusrühmade koostöö; pidev õppimine ja uuenemine.

Arenguülesannete täitmine

- Kooli arengu ja muutuste kavandamisel arvestati Tallinna linna ja riiklike haridusprioriteetidega (hariduse kvaliteet, õpilaskeskus) ning muutustega kooli ümbritsevas keskkonnas.
- Strateegilise juhtimise aluseks olid järgmised tegevuskavad: arengukava 2011-2013, arengukava 2014 - 2016 ja nendest tulenenud õppeaastate üldtööplaanid, kooli õppekava ja selle alusel koostatud ainekavad, sidus- ning arendusrühmade töökavad, sõnastatud poliitikad ja muud regulatsioonid põhi- ja tugiprotsesside juhtimiseks.
- Õppeaastate peaesmärgid püstitati lähtuvalt kooli põhiväärtustest ja arengukavast.
- Õpiti tundma tervikliku kvaliteedijuhtimise põhimõtteid ja võeti need aluseks kooli tegevuse kavandamisel, kavandatu täitmisel, tulemuste analüüsil ja parendustegevuses.
- Tegevusvaldkondade põhiprotsesside ja muutuste sihipäraseks juhtimiseks korrastati olemasolevaid süsteemseid regulatsioone põhi- ja tugiprotsesside juhtimiseks (kommunikatsioonisüsteem, nõustamise süsteem, rahulolu-uuringute süsteem). Sisehindamise ja meeskonnatöö tulemusena redigeeriti kaasajastamise eesmärgil järgmised MG regulatsioonid: kodukord, töösisekorraeeskirjad, ametijuhendid, klassijuhataja töö hindamise kriteeriumid, õpilaste hindamise juhend, õpilaste puudumiste arvestamise juhend.
- Sisehindamisprotsessis hinnati ka sisehindamissüsteemi toimivust. Järeldus - süsteem vajab ajakohastamist.
- Arengukava täitmise kokkuvõtte toimus iga õppeaasta viimases õppenõukogus, kus hinnati möödunud õppeaasta eesmärkide täitmist, seati eesmärgid eelolevaks õppeaastaks ja arengumuutustest tingituna korrigeeriti arengukava. Igal aastal informeeriti hoolekogu arengukava täitmisest.
- Iga-aastases pedagoogilise personali uuringus „MG töökollektiivina“ on jätkuvalt kõrge positiivsete hinnangute osakaal väite osas: „Kooli juhtimissüsteem tagab eesmärgistatud tegevuse“ ja „Direktor toetab õpetajaid nende õppekasvatustöös“. 2014. aastal vastas väitele „Soovin rohkem kaasa aidata oma kooli arengule“ 90% ja „Tean hästi, mida pean saavutama oma töös“ 100% küsitletutest positiivselt.

Õppeaastate peaeesmärgid hõlmasid kooliorganisatsiooni tervikuna (tabel 1), alleesmärke tegevusvaldkondades konkreetsesid hinnatavad tegevus- ja toimenäitajad.

Tabel 1

Õppeaastate peaeesmärgid 2012/13 – 2014/15

Õppeaasta	Eesmärk
2012/13	Kooli kui organisatsiooni toimimise kvaliteet, rõhuasetusega kultuurisuhetele (kommunikatiivsed suhted ja protsessid, koostöösuhted, käitumiskultuur, ühised traditsioonid ja ajalugu, kokkukuuluvustunne). Ratsionaalsete suhete korrastamine. Õpikeskkonna arendamine.
2013/14	Kvaliteet rõhuasetusega kultuurisuhetele, õpikeskkonna arendamine
2014/15	Kvaliteet rõhuasetusega kultuurisuhetele, õpikeskkonna arendamine- rõhuasetusega füüsilisele õppekeskkonnale (IT võimalused).

Olulisemad järeldused:

Tugevused

Süsteemne lähenemisviis kooli kui organisatsiooni juhtimisel.

Meeskonnatöö. Pidev õppimine: põhi- ja tugiprotsesside juhtimisel lähtumine süsteemsemast lähenemisviisist, praktiliste töökogemuste arvestamine.

Parendustegevused ja eesmärgid uues arengukavas

Kooli sisehindamissüsteemi korrigeerimine täpsustades temaatilist kava ning arvesse võttes eesmärkide, tegevus- ja toimenäitajate mõõdetavust.

Põhi- ja tugiprotsesside juhtimist reguleerivate poliitike, süsteemide, juhendite ja eeskirjade jätkuv ülevaatamine ning korrigeerimine arvestades sisehindamise tulemusi ja muutusi haridust reguleerivates õigusaktides.

Tegevusraamistike ja tegevusjuhiste täpsustamine üksiktegevuste tõhususe saavutamiseks: klassijuhataja meelepea täiendamine, ÕE tegevusvaldkondade laiendamine, projektimeeskondade tegevusraamistike kavandamine enne projekti alustamist (õpilasürituste korraldamisel, kodulehe uuendamisel).

Parendusotsuste täpsem sõnastamine ja otsuste täitmise kontroll.

Põhjus-tagajärg seoste analüüsimine parendusotsuste täitmisel, st kas ja kuidas valitud tegutsemisviis tagas oodatud tulemused.

5.2. Personalijuhtimine

Põhiväärtus – MG juhtkond ja õpetajad on kõrge kvalifikatsiooniga ja meeskonnatöö oskustega.

Üldeesmärgid: Keskkonnamuutustele avatud personalipoliitika, mille tulemusena on MG personal kompetentne, motiveeritud ja kooli juhtimisprotsessis osalev

Arenguülesannete täitmine

- Täiendati MG personalipoliitikat, milles käsitletakse üksikasjaliselt kõiki personalijuhtimise valdkondi: personalivajaduse hindamist ja personali värbamist, personali kaasamist, motiveerimist ja toetamist, personali arendamist ja hindamist. Personalipoliitikas sätestatud järgitakse, kuid ajakohastamise eesmärgil vajab poliitika igaaastast ülevaatamist ja korrigeerimist.
- Personali arendamise aluseks olid MG koolituspoliitika põhimõtted. Koolituskava muudatused olid tingitud õpetajate eneseanalüüsist tulenenud aktuaalsemate teemade käsitlemise vajadusest.
- Õpetaja õppeaasta analüütilise kokkuvõtte juhendit (eneseanalüüsi skeemi) täpsustati igal aastal sõltuvalt õppeaasta peaeesmärkidest.
- Sisekoolituse grupitöövormides osalemine (tunde õpetaja kohta): 2012/13 – 22, 2013/14 – 24, 2014/15 – 22. Pedagoogide keskmine täiendkoolituse maht tundides näitab EHIS andmeid: ainult kuni 2012/2013. Õppeaastani, mistõttu viimaste aastate võrdlust ei saa välja tuua. Täiendõppekursustel osalenud õpetajad edastasid kursustel omandatud kõigile kolleegidele esinedes (7 õpetajat), pikema ettekandega metoodikanõukogus (2) ja ainekomisjonis (3). Kuuldu ning omandatu edastamine toimus ka ainekomisjonides ning kolleeginõustamise vabas vormis.
- Personali kaasamine kooli juhtimisse toimus peamiselt meeskonnatööna: õppenõukogu, arendusmeeskonna ja töö- ehk arendusrühmade vahendusel. Arendusrühmadele määrati tugisikud

juhtkonna liikmete seast, analüüsi töörühmade tegevuse tulemuslikkust. Õpetajad osalesid juhtkonna laiendatud nõupidamistel.

- Kooli personal tervikuna osales traditsioonilistes ühissetevõtmistes (õpetajate päev, jõululõuna, vabariigi aastapäeva tähistamine, rahvusvaheline naistepäev, õppeaasta ühine lõpetamine) ning personali info- ja õppekogunemistel (kriisi- ja evakuatsiooniõppused igal aastal).
- MG uute õpetajate kohanemiseks koolis kasutati abimeetmeid, määrati mentorid ja anti nn uue õpetaja mapp kooli tutvustavate ja koolis kasutatavate juhendmaterjaliga. Koolipraktikal viibivatele üliõpilastele olid määratud juhendajad-õpetajad. Õpetajaid toetati koolivälisest täiendõppes osavõtuks õppetöö ümberkorraldamisega koolituspäevadel.
- Majanduspersonali tööd analüüsis ja hindas kooli juhtkond ja töökeskkonna nõukogu.
- Kooli töötajate hindamise peamine töövorm oli arengueestlus koolijuhiga ja töö analüüsid ainekomisjoniti koos õppealajuhatajaga
- Töötajate tunnustamisel kasutati motivatsiooni- ja tunnustussüsteemi. Oluliseks kriteeriumiks töötajate hindamisel oli igapäevaste ametikohustuste väga hea täitmine ja lisaks tegevus, mis aitab tuntavalt kaasa kooli arengule või on väga vajalik kooli hea taseme kindlustamiseks. 2012/13. õa pälvis taolise tunnustuse 31 õpetajat, 2013/14. õa 34 õpetajat, 2014/15. õa 34 õpetajat.
- Personali saavutused on seotud eelkõige personaalse hea tööga oma koolis. Kooliväline tunnustus 2012-2015: Mustamäe Aasta õpetaja – 1. Koolitajana Eestis piires ja välismaal on esinenud 5 õpetajat, publikatsioone erialakirjanduses (Eestis ja ka välismaal) on ilmunud 3 õpetajalt. Paljud õpetajad on saanud au- ja tänukirju teistelt organisatsioonidelt, nt Keskkonnaministeeriumilt, Tallinna Haridusametilt, Tallinna Looduskaitseametilt.
- Igakevadelises rahuloluküsitluses uuriti õpilase rahulolu kooli personaliga (aineõpetaja, klassijuhataja, juhtkond, meditsiiniteenistus, psühholoog, raamatukogutöötaja). Tulemused näitasid õpilaste valdavat rahulolu: õpetajatega 86%, juhtkonnaga 87%, klassijuhatajaga 89%, raamatukoguga 96%, meditsiiniteenistusega 81% ja psühholoogiga 88%.
- Personali rahuloluküsitlused toimusid kavakohaselt. Uuring „MG töökollektiivina“ viidi läbi 2013., 2014. ja 2015. a. Küsitluse tulemusi analüüsi arendusseminaridel, kus kavandati parendusmeetmed. Lisaks eelnimetatud uuringule korraldatakse igal aastal personali arvamuste väljaselgitamiseks operatiivküsitlusi aktuaalsetel teemadel.
- Uuringu „MG töökollektiivina“ 2013. - 2015. a tulemuste võrdluses väidete osas „Minu arvamuste ja ideede vastu tuntakse huvi“, „Koosolekutel tahan ja julgen alati oma arvamust ja ideid avaldada“ ja „Saan oma töös abi ja tuge kooli juhtkonnalt“ tõusis positiivsete arvamuste osakaal.
- MG pedagoogilise personali statistika (tabelid 2-3) näitab, et MG personal on kvalifitseeritud ja püsiv. Õpetajate vanuselise ja soolise jaotuvuse (tabel 4-5) mõju õppe- ja kasvatustegevusele pole võimalik otseselt mõõta. Kahjuks on EHISE andmed kättesaadavad ainult 2013. aastani. Argihinnanguna tõdetakse sageli püsiva personali ja pikaajalise töökogemusega õpetajate osatähtsust kooli identiteedi kandjatena, järjepidevuse ja tasakaalu hoidjatena.
- 2011/12. õa õpilaste rahulolu-uuringus, milles osales 466 õpilast, oli õpetajatega täiesti või üldiselt rahul 88% vastanutest. Klassijuhatajaga oli rahul 89%. Tugiteenustest oldi kõige vähem rahul toitlustamisega - 45% (eelmisel küsitlusel 28%). OÜ Koolitoitlustuse ja kooli koostöös rakendati parendusmeetmeid.

Tabel 2

Allikas: EHIS

Nõutava kvalifikatsiooniga õpetajate arv (ametikohtade põhjal). Eesmärk 100%

Kooliaste	2011/12		2012/13		Eesmärk
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	

I kooliaste - 1.-3. klass	100%	95,2%	100%	94,1%	100%
II kooliaste - 4.-6. klass	95,3%	93,7%	94,7%	92,7%	
III kooliaste - 7.-9. klass	92,4%	92,9%	92,1%	92,5%	
gümnaasium - 10.-12. klass	96,6%	93,6%	96,2%	92,4%	

MGs töötab 4 pedagoogikamagistrit, 1 õpetaja-metoodik ja 2 vanemõpetajat. 96% pedagoogilisest personalist on kõrgharidusega, 4% keskeriharidusega.

Tabel 3

Allikas: EHIS

Õppeaasta jooksul lahkunud õpetajate osakaal õpetajate koguarvust

2011/12		2012/13		Eesmärk
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	
3,1%	10,2%	-	-	<10%

MG pedagoogiline personal on olnud väga püsiv, üksikud töökohavahetajad tegid seda isiklikel, objektiivsetel põhjustel. Konkurss vabadele ametikohtadele toimus 2012., 2013. ja 2014. aasta kevadel.

Tabel 4

Allikas: EHIS

Õpetajate vanuseline jaotus

Vanusegrupp	I kooliaste 1.-3. klass		II kooliaste 4.-6. klass		III kooliaste 7.-9. klass		gümnaasium 10.-12. klass	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
Kuni 29 aastased	-	0,6	0,3	0,8	0,4	1	0,9	0,8
30- kuni 39-aastased	0,8	1,7	1,5	1,9	1,8	2	3,5	1,8
40- kuni 49-aastased	1,9	2,7	4,2	2,8	4	3,2	3,8	3
50- kuni 59-aastased	1,5	2,1	1,8	2,8	4,2	3,9	8,4	4
60- aastased ja vanemad	1,6	0,7	2,4	1	2	1,6	2,6	1,9
Kokku	5,8	7,8	10,2	9,4	12,5	11,7	19,3	11,6

2012/13								
Vanusegrupp	I kooliaste 1.-3. klass		II kooliaste 4.-6. klass		III kooliaste 7.-9. klass		gümnaasium 10.-12. klass	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
Kuni 29 aastased	-	0,8	-	0,9	0,4	0,9	0,8	0,8
30- kuni 39-aastased	1,5	1,7	1,9	2,1	2,5	2	2	1,8
40- kuni 49-aastased	3,2	2,7	4,1	2,9	3,1	3,1	4	2,8
50- kuni 59-aastased	-	2,3	2	3,1	4	4	7,6	3,8
60- aastased ja vanemad	3,4	0,8	1	1,1	2,1	1,8	2,6	1,8

Kokku	8,1	8,3	9	10,1	12,1	11,8	16,9	11,1
--------------	------------	------------	----------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

MG õpetajate vanuselise jaotuse prognoos 2015/16. õppeaastaks näitab tendentsi noorenemise suunas.

Tabel 5

Allikas: EHIS

Naispedagooge kooliastme pedagoogide üldarvust

Kooliaste	2011/12		2012/13	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
I kooliaste - 1.-3. klass	100%	96,9%	100%	96,8%
II kooliaste - 4.-6. klass	91,6%	88,6%	87,3%	88,6%
III kooliaste - 7.-9. klass	74,4%	84%	72,4%	83,9%
gümnaasium - 10.-12. klass	82,7%	82,7%	84,9%	83,1%

Olulisemad järeldused

Tugevused

MG pedagoogiline personal on kvalifitseeritud ja püsiv, osaleb täiendkoolituses ja kooli arendustegevuses.

Personali kujunemist toetab personalipoliitika, mis kätkeb kõiki personaliga seotud tegevusvaldkondi ja mida järgitakse.

Parendustegevused ja eesmärgid uues arengukavas

Personalipoliitika ülevaatamine ja ajakohastamine vastavalt õigusaktide ja töökeskkonna muutustele.

Rahulolu-uuringu „MG töökollektiivina“ küsimustiku uuendamine, küsitluse korraldamine 2016. aastal.

Õpetajate tunnustussüsteemi ülevaatamine ja täiustamine.

Personali arenguveestluste läbiviimine vahetu juhiga oma töös: õpetajad – õppealajuhatajatega, majanduspersonal – majandusjuhatajaga, muu personal – direktoriga.

Kõigi töötajate ametijuhendite ülevaatamine üks kord õppeaastas ja korrigeerimine vastavalt olukorramuutustele. Tööülesannetes ebaselguse ja kattuvuse vältimine.

Õpetaja eneseanalüüsil põhineva õppeaasta kokkuvõtte juhendi (eneseanalüüsi skeemi) ülevaatamine ja täpsustamine igal õppeaastal lähtuvalt õppeaasta peaesmärkidest.

5.3. Koostöö huvigruppidega

Põhiväärtus – MG jätkab tööd vastavalt haridusnõudlusele, võttes arvesse õpilaste ning lapsevanemate soove ja haridussituatsiooni muutusi.

Üldeesmärgid: Õppe- ja kasvatustöö kvaliteedile kaasa aitavad, vastastikku toetavad ning konstruktiivsed koostöösuhted sidusrühmade ja koostööpartneritega.. Kooli jätkusuutlikkusele kaasa aitavad avalikkussuhted.

Arenguülesannete täitmine:

5.3.1. Koostöö kavandamine

- Igal õppeaastal analüüsiti kooli koostöö- ja juhtimissüsteemi ning kooli juhtimisstruktuuri, täpsustati koostööskeeme.
- Koostöö kavandati õppeaastate üldtööplaanis sidusalt. Kooskõlastati ning sünkroniseeriti juhtkonna, õppenõukogu, hoolekogu ja õpilasesinduse töökavad. Töökavade sidusust hinnati iga aasta septembrikuus.
- Kavandati koostöö kooliväliste partneritega (riigiasutused, õppeasutused, teadus- ja kultuuriasutused) vastavalt pikemaajalisele koostööprojektile/lepingule või lühemaajalisele projektile (nt KIK, TTÜ, TLÜ, TÜ, Innove, Rajaleidja, kultuurikeskus „Kaja“).

5.3.2. Huvigruppide kaasamine

- Olulisimad sidusrühmad - õpilased, lapsevanemad, personal - olid kaasatud otsustamisprotsessi, seega osalesid muudatuste juhtimisel. Koostööd sidusrühmadega jt huvigruppidega on korduvalt analüüsitud ja hinnatud juhtkonna poolt. Hoolekogu s on muutunud traditsiooniks iga aasta märtsi koosolekularutada infovahetust ja koostööd huvigruppidega.
- Õpilasesinduse aktiivsus tõusis 2014/15. õa tänu uute ÕE juhtide esilekerkimisele. Õpilasesinduste läbiviimisel tegevusraamistiku ja toimimisprotseduuride järgimine aitasid kaasa koolikultuuri paranemisele.
- Toimused regulaarsed lapsevanemate üldkogud oktoobris ja mais. Klasside lastevanemate esindajate nõupidamised toimused kord kvartalis. Lapsevanemate esinduskogud olid informeeritud kooli tegevusest ja tulemustest, nende tegevus aitas oluliselt kaasa kooli põhiprobleemide lahendamisele.
- Hoolekogu koosolekud toimused regulaarselt kord kuus. Koostöös hoolekoguga korraldas kool iga aastal lapsevanemate rahuloluküsitlusi, küsitluste tulemused ja oma tegevuse aruanne esitai lapsevanemate üldkogul mais.
- Täiustati kommunikatsioonisüsteemi: iga aasta koostati lapsevanemate ja kooli struktuuriüksuste e-listid, mille kaudu juhtkond, hoolekogu ja sihtasutus edastas vajalikku infot. Õpijõudlusest tagasiside andmiseks õpilasele ja lapsevanemale selgitati e-kooli vahendusvõimalusi ja julgustati neid rohkem kasutama.
- Toimub kooli kodulehekülje pidev täiendamine, laiemat kasutamist leiab intranet. Töötab kooliaasta kalender. Paranes informeeritus koolis kavandatavast ja toimuvast.
- Töime 1.-4. klassid õppima Keskuse 18 hoonesse, õpitingimuste loomiseks 1.-4. klasside õppetöökõks saime toetust Tallinna Haridusametilt. Kooli haldajaga (Riigi Kinnisvara Aktsiaselts) toimus koostöö kooli heakorra ja remondiprobleemide lahendamisel.
- Traditsioonilisi vilistlaspäevi korraldati iga aasta veebruari esimesel laupäeval. Kooli 50. aastapäeva tähistasime koos huvigruppide ja koostööpartneritega 4. detsembril 2015.

5.3.3. Huvigruppidega koostöö hindamine

- Lapsevanematega koostöö hindamise aluseks on arenguveestluste tulemused, lapsevanemate rahulolu-uuringu tulemused, kooli toetamise aktiivsus, klassijuhatajate eneseanalüüs ja individuaalne tagasiside lapsevanemalt. Arenguveestlustel osalenud lapsevanematest on valdav osa avaldanud rahulolu kooli tegevusega.
- 2012., 2013., 2014. ja 2015. kevadel läbiviidud rahuloluküsitluse alusel on lapsevanemad rahul õpetajatega 90%, juhtkonna tegevusega 80%, MG üldmainega 85%, õhkkonnaga klassis 84%, õpilastele tähelepanu osutamisega 84%.
- MG lapsevanemad on kooli aktiivselt toetanud, osutades koolile abi sihtasutuse vahendusel, otseselt materiaalse õpikeskkonna parendamisel ja parendusettepanekute esitamisega.
- Koostööd õpilastega on analüüsitud ja hinnatud igal aastal õppenõukogus, juhtkonna ja enesehindamise juhtmeeskonna nõupidamistel. Iga aasta aprillis korraldatakse kõigile õpilastele rahuloluküsitlus, detsembris 10. klasside õpilastele rahuloluküsitlus „Kooliuisik“
- Iga-aastasest töötajate rahuloluküsitlusest „MG töökollektiivina“ saadud tagasisidet suhete ja koostöö kohta juhtkonna, õpilaste ja lastevanematega analüüsitakse arendusseminaridel.
- Isikuandmetega seotud teabe kogumisel ja töötlemisel jälgib kool õigusaktidega kehtestatud nõudeid
- Toimub regulaarne koostöö Mustamäe LOV lastekaitse spetsialistidega parema kasvukeskkonna ja koostöö saavutamiseks koduga.
- Õpilasesinduse tegevus koolielu rikastamisel on vajalik ja tulemuslik. Õpilasesinduse kui organisatsiooni toimimiseks vajab esindus lühikoolitusi igal õppeaastal, sest liikmete koosseis uueneb.
- Koolis töötavad T.O.R.E. rühmad koolipsühholoogide Raili Vahermägi ja Annika Johansoniga juhendamisel
-

5.3.4. Avalikkussuhted

2012/13. – 2014/15. õa-te jooksul kajastus kooli tegevus meedias kokku 29 korda, neist üleriigilistes väljaannetes 6 korda; linnaosa ajalehe ja Linnalehe veergudel kokku 9 korda, Õpetajate Lehes 5 korda, keskkonna- ja loodusainelistes väljaannetes 9 korda.

Õpilaste teadusklubi annab välja ajakirja Teadustäht koostöös Tallinna Tehnikasülikooliga. Avalikkusele ja huvigruppidele suunatud info koolis toimuvast on avaldatud veebilehel.

Töötab edukalt kooli lehekülg Facebookis.

Olulisemad järelused

Tugevused

Motiveeritud õpilased, kooli tegevust toetavad lapsevanemad.

Koostöö huvigruppidega on süsteemne: järgitakse vastavaid põhimõtteid, koostöö kavandatakse, seda analüüsitakse ja hinnatakse. Koostöökorraldust toetavad koolis väljatöötatud tugiprotsesside regulatsioonid: rahulolu-uuringute süsteem, kommunikatsioonisüsteem, nõustamise süsteem.

Kooli hoolekogu tegevus on aktiivne ja tulemuslik.

Eesmärgid ja parendustegevused uues arengukavas

Koostööks huvigruppidega põhimõtete sõnastamine, kus süsteemselt käsitletakse koostöö kavandamist, huvigruppide kaasamist, huvigruppidega koostöö hindamist.

Kooli veebilehe informatiivsuse tõstmine huvigruppide teabevajaduse rahuldamiseks. Õpilasakiivi kaasamine veebilehe toimetamisel. Operatiivinfo õigeaegne avaldamine.

Õpilasesinduse lühikoolituse korraldamine iga õppeaastal..

Õpilasorganisatsiooni TORE tegevuse laiendamine.

Avalikkussuhete arendamiseks vastava koolimeeskonna koolitamine ja tegevuse kavandamine

5.4. Ressursside juhtimine

Põhiväärtused – kaasaegne õpikeskkond infotehnoloogia laialdase kasutamisega: materiaalse baasi vastavus õppetegevuse, turvalisuse ja terviskaitse nõuetele; piisav õppevara riikliku õppekava täitmiseks ja kooli õppesuundade arendamiseks.

5.4.1. Eelarveliste ressursside juhtimine

Üldeesmärgid: Eelarvestamisel lähtutakse kooli arenguprioriteetidest kooskõlas arengukava ja üldtööplaaniga. Palgasüsteem on läbinähtav.

Arenguülesannete täitmine

- Eelarveressursside hindamine toimus igal aastal hoolekogus, juhtkonna ja personali nõupidamistel. Eelarveressursside kavandamisel ja kasutamise analüüsimisel osutab koolile abi Tallinna linna finantsteenistus.
- Reastati vajaduste prioriteete, analüüsi kokkuhoiu võimalusi ja rakendati kokkuhoiumeetmeid.
- Omatulu (kooliruumide rent), projektitoetuste (KIK jt), Kooriühingu, Kaitseminitseriumi ja kaitseressursside ameti toetuste abil hangiti lisaressursse. Kooli inglise keele süvaõpet toetas kooli sihtasutus 2014/2015.õa lõpuni.
- Palgasüsteemi analüüsi iga-aastastel pedagoogilise personali nõupidamistel, kus selgitati palga kujunemist ja kokkuhoiuvõimalusi tunnijaotusplaani muudatuste ning koormusnormi muutmise kaudu.
- Eelarveressurss (tabel 8) on viimastel aastatel taganud kooli funktsioneerimise, kuid kaasaegne õpikeskkond eeldab suuremaid kulutusi materiaaltehnilise baasi ja tegevuskulude osas.

Tabel 8

Kooli finantsressursid 2012 - 2014

	2012		2013		2014	
	Eelarve	Täitmine	Eelarve	Täitmine	Eelarve	Täitmine
Eelarve	950 074,00	946 466,50	1 016 236	1 013 111	1 066 372	1 075 453
Omatulu, sh:	84974,00	86983,00	100466,00	98278,65	84974,00	84604
ruumide rent	10000,00	9601,00	11000	9950,65	11726	11402,5
Projektitoetused	18576,00	18259,63	15748	13050,55	10266	18259,63

Olulisemad järelused

Tugevused

Toimetulek riikliku õppekava täitmisega ning kasvatustegevusega piiratud finantsressursside tingimustes.

Eesmärgid ja parendustegevused uues arengukavas

Eelarveressursside kasutamise hindamine juhtkonna, hoolekogu ja personali poolt.

Võimaluste kasutamine eelarveressursside suurendamiseks projektitaotluste esitamise teel.

5.4.2. Materiaaltehnilise baasi arendamine

Üldeesmärk: hea õpikeskkond.

Arenguülesannete täitmine

- Kooli renoveerimiskava kohaselt tulnuks 2004/05. õppeaastal renoveerida ka staadion ja ümbritseda see piirdeaia, kuid seda ei tehtud rahapuudusel. Hoolimata vahepealsete aastate pingutustest ja taotlustest lõpetada kooli kavakohane renoveerimine on see tänini lõpetamata.
- 2012. aasta kevadel ehitati staadioni piirdeaed.
- 2013 taastati jalgpalliplatsi kate, uuendati korvpallirõngad välisväljakul
- 2014 ehitati uus kaughüppekast ja kuultõukering
- 2014 suvel toimus koolimajas sanitaarremont
- 2015 suvel uuendati asfalkatet Keskuse tee poolsel küljel ja koolimaja ja staadioni vahel
- Töökeskkonnanõukogu ja tervisenõukogu sisekontrolli tulemusena parandati algklasside olmetingimusi.
- Koolimaja esteetilisuse ja heakorra tagamiseks rakendati mitmeid meetmeid: reglementeeriti ruumide kasutamine ja korrashoid (nt arvutiklasside kasutamise kord, päevakoristaja rakendamine, korra kehtestamine ja täitmine maja esteetilisuse huvides). Maja heakorda hindas töökeskkonnanõukogu, kes koostas iga aasta riskianalüüsi, mille tulemusi analüüsiti õppenõukogus ja arendusseminaridel.
- Kaasaegseid õppevahendeid: arvutid (77 lauaarvutit + 36 sülearvutit), projektorid (27 statsionaarset), interaktiivne tahvel (2) jm on saadud peamiselt Tallinna linna ja HITSA vahendusel, aga ka kooli eelarve lapsevanemate abiga. Vajalikke õppevahendeid hangitakse iga aasta ainekomisjonide ettevalmistatud prioriteetide minekirja alusel.
- Kõige enam tuntakse puudust IT- ja muudest ainetundides kasutatavatest õppevahenditest ning õppekirjandusest. Arvutipark vajab pidevalt uuendamist arvutite moraalse ja füüsilise vananemise tõttu. Õpilaste ja arvutite suhet võib hinnata rahuldavaks..
- Rekreatsiooniala koolimajas pole piisav.

Õpilasi arvuti kohta

Allikas: EHIS

2011/12		2012/13	
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
19:1	18:1	20:1	17:1

Õpetajaid arvuti kohta

Allikas: EHIS

2011/12		2012/13		Eesmärk
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	
1:1	1:1	1:1	1:1	5:1

Õpilaste ja õpetajate suhtarv

Allikas: EHIS

Kooliaste	2011/12		2012/13		Eesmärk
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	
I kooliaste - 1.-3. klass	23:1	20:1	21:1	19:1	15:1
II kooliaste - 4.-6. klass	12:1	15:1	12:1	14:1	
III kooliaste - 7.-9. klass	11:1	12:1	11:1	12:1	
gümnaasium - 10.-12. klass	11:1	13:1	11:1	13:1	

Klassikomplekti keskmine täituvus

Allikas: EHIS

Kooliaste	2011/12		2012/13	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
I kooliaste - 1.-3. klass	26	21,1	23,9	20,9

II kooliaste - 4.-6. klass	20,7	20,4	22	20,4
III kooliaste - 7.-9. klass	23	20,4	21,5	19,7
gümnaasium - 10.-12. klass	22,7	24,5	22,9	24,3

Olulisemad järeldused

Tugevused

Renoveeritud koolimaja, kooli materiaalse vara hea hoidmine õpilaste poolt.

Toimetulek õppesuundade arendamisega ja õppetegevusega piiratud materiaalsete ressursside tingimustes.

Eesmärgid ja parendustegevused uues arengukavas

Koolistaadioni täielik renoveerimine. Juurdeehituse taotlemine 1.-4. klasside õppetegevuseks

Arvuti riist- ja tarkvara, kaasaegsete õppevahendite (projektorid, interaktiivsed tahvlid, audio-videotehnika)

ning õppekirjanduse hankimine vastavalt vajaduste pingereale ja finantsvõimalustele.

5.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Põhiväärtused – koolikultuur, soodne psühhokliima, õppetöö kõrge kvaliteet.

5.5.1. Õpilase areng

Üldeesmärk: **õppe ja koolikorraldus toetab õpilaste individuaalset arengut; valitseb positiivne sotsiaalsühholoogiline õhustik.**

Arenguülesannete täitmine

- Kooli õppekavas on fikseeritud õpilaste õpiabi- ja tugisüsteem, mida täpsustavad järjekindlalt rakendatavad tegevused: aineõpetajate konsultatsioonid, individuaalsete õppekavade rakendamine, väikeklassi loomine, täiendava õppetöö rakendamine, psühholoogiline abi, ja pikapäevareühmade tegevus.
- Koolis toimib MG pedagoogilis-psühholoogilise nõustamise süsteem. Kodu ja kooli koostöö toimub põhiliselt tasanditel õpetaja-lapsevanem, klassijuhataja-lapsevanem ja juhtkond-lapsevanem.
- Õpilase arengu jälgimise ja tagasiside andmise süsteemsus väljendub järgnevas: suulise tagasiside andmine õpilasele ja lapsevanemale; tagasiside e-kooli vahendusel; õppetööst osavõtu ja õpitulemuste kokkuvõtlik hindamine õppeperiooditi, millest antakse teave kirjalikult nii õpilasele kui lapsevanemale; arenguvestluste läbiviimine; aineõpetajate ja klassijuhatajate koostöö (vastastikune teavitamine õpilase saavutustest, probleemidest jm), milles kaasatakse koolipsühholoogi, HEV- kordinaatorit ja lapsevanemaid vastavalt vajadustele. Õpilaste probleemide ennetamiseks toimib aineõpetajate, klassijuhataja, koolipsühholoogi ja juhtkonna koostöö.
- Hariduslike erivajadustega õpilasi on lisandunud kooli kollektiivi alates 2012. aastast, mil MG-st sai piirkonna kool. Enamat tähelepanu ja arvestamist õpilase individuaalsusega on nõudnud mitmed sihtrühmad: õpiraskustega õpilased, andekad õpilased ja uued õpilased koolis (nn kooliuisikud). Alates 2012. aastast on selgunud algklasside mitmel õpilasel suured õpiraskused. Õpilased on suunatud nõustamiskomisjoni ja nende vanematega alustati tööd koos Mustamäe LOV Sotsiaalhoolekandeosakonna lastekaitse spetsialistidega. 2014. aastast avasime koolis väikeklassi, kus hetkel (2015 õa) õpib 4 õpilast.
- 2012. aasta kevadest kasutame igal õppeaastal õpetaja abisid.
- 10. klasside õpilastega jätkati toetusprogrammi „Õpi õppima!“. Tulemuslikkus avaldub õpilaste subjektiivse enesetunnetuse kaudu (tagasiside uuringust „Kooliuisikud“ ja vestlusest koolipsühholoogiga), sest õpilased tunnetavad koolipoolset hoolivust.
- MG nõustamissüsteemi kohaselt rakendati meetmeid gümnaasiumiastme õpilaste väljalangevuse ennetamiseks. Kuid üldine probleem - väljalangevus gümnaasiumiastmes püsib.
- Andekate õpilaste toetamise põhisuunad: a) individuaalsete õpiülesannete diferentseerimine raskusastme järgi; b) individuaal- või grupinõustamine ja treeningud osavõtuks aine jm võistlustest kooli esindamisel; c) paindlik õppekorraldus toetamaks õpilaste osavõttu kooliväliste õppeasutuste (muusika- ja spordikoolid, teaduskoolid jm) tegevusest.
- Toimib meeskonnatööna koostatud MG õpilaste tunnustamise süsteem. Selle täiendamine õpilasesinduse ettepanekute kohaselt võimaldaks märgata ja ära märkida rohkemate õpilaste eneseteostust ja saavutusi.
- Kõigi õpilaste teenistuses on tugisüsteem: meditsiinitöötaja (kooliõde), IT-tugi, raamatukogu, psühholoog ja 2012. aastast logopeed.
- Kooli raamatukogus töötab elektrooniline kataloog ja raamatukogu infosüsteemi ARX-Raamat. Raamatukogu, lugemissaal ja arvutiklassid moodustavad tervikliku IT-keskuse, mille kasutatavus on tõusnud. Raamatukogu külastusi õpilase kohta on õppeaastas keskmiselt 9, lugejate suhtarv on ligikaudu 90%. Paranenud on teatmekirjanduse ja loodussuuna õppekirjanduse valik, vähe on elektroonilisi teavikuid.

- Õpiraskustega õpilaste ja andekate õpilaste abistamise hetkeseisu ning tugimeetmete rakendamist analüüsitakse õppenõukogus.
- Koolikohustust ei täitnud õppeaastal 2014/15 üks õpilane. Rangelt peeti arvestust õppetööst puudumise üle ja võeti kasutusele probleeme ennetavaid meetmeid.
- Õpilaste ja lapsevanemate ettepanekuid huviringide nomenklatuuri laiendamiseks pole õnnestunud realiseerida peamiselt finantsressursside piiratusest tingituna.
- Õpilaste rahulolu-uuringute tulemusi analüüsitakse alati õppenõukogus. Uuringuandmed näitavad kooli sotsiaalsühholoogilise õhustiku positiivsust (kooliüsitute küsitlus igal aastal, õpilaste rahulolu-uuring kooli tegevusega 2014/15.õa jt). Näiteks oli rahul 2015.a uuringus õpilasele tähelepanu osutamisega 74% õpilastest. Vastajaid oli kokku 466.

Tabelites 9-10 näidatud MG tulemuste põhjal võib arenguülesannete täitmist hinnata rahuldavaks. Tabelites 14 - 16 näidatud õpijõudluse andmed tõestavad MGs võimaldatava hariduse kvaliteeti.

Tabel 9
Allikas: EHIS

Klassikursuse kordajate osakaal põhiharidust omandavate õpilaste koguarvust

Kooliaste	2011/12		2012/13	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
I kooliaste - 1.-3. klass	0,8%	0,7%	-	1,2%
II kooliaste - 4.-6. klass	0%	0,7%	-	0,7%
III kooliaste - 7.-9. klass	0%	2,8%	1,6%	2,9%
Kokku	0,3%	1,2%	0,5%	1,2%
Eesmärk	0%			

Tabel 10
Allikas: EHIS

Lõpetanute arv alustanute arvust 9. ja 10. Klassis

Klass	2011/12		2012/13	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
9. klass	97,9%	93,5%	95,7%	94,1%
12. klass	91,7%	92,4%	100%	94%

12. klassi lõpetajate osakaal sama lennu 10. klassis alustanute arvust (eesmärk 100%) näitab MGs kahjuks langustendentsi.

Huvitegevus

Huviringe oli koolis 2014/15.õa 18. Tugev ülekaal on alati olnud muusikaringidel: 2014/15. õa osales muusikaringides 57% huviringides osalejatest. Põhjuseks MG professionaalsed ja entusiastlikud eestvedajad-muusikaõpetajad ning muusikahuvilised õpilased.

Õpilaste koguarvust osales 2015. aastal kooli huvitegevuses 60%.

Tabel 11

Õpilaste osalemine aine- jm võistlustel 2013/14 - 2014/15. õa

Võistlused	Üleriigilised		Piirkonnas (Tallinn)		Mustamäe linnaosas	
	2013/14	2014/15	2013/14	2014/15	2013/14	2014/15
Üld- või projektikohased	86	200	121	176	32	19
Ainevõistlused	27	67	198	217	-	3
Spordivõistlused	?	?	200	?	200	?
Kokku	113	267	519	393	232	22

Tabelis esitatud andmetest järeldeb MG õpilaste aktiivne osavõtt ülelinnalistest ja linnaosa spordivõistlustest.

Õpilaste saavutused on avaldatud kodulehel. Aine- jm võistluste parimaid tunnustatakse ka kooli poolt.

Terviseedendus

Kooli tervisenõukogu tegevuses on olnud põhirõhk terviseriskide ennetamisel. Töövormid: tunnid või loengud terviseteadlikkuse tõstmiseks, näitused, tervise- või spordipäevad, osalemine konkursil „Suitsuprii klass” jm.

Olulisemad järelused

Tugevused

Koolikohustuse peaaegu 100%-line täitmine, klassikursuse kordajate osakaalu vähenemine.

9. klassi õpilaste 100%-line haridustee jätkamine.

Õpilase nõustamine, meetmete rakendamine õpiraskuste ja väljalangevuse ennetamiseks.
Õpilase arenguvajadustega arvestamine kooli õppe- ja kasvatustegevuses, tugisüsteemi toimivus.

Eesmärgid jaarendustegevused uues arengukavas

Õpilaste 100%line osalemine arenguvestlustel.

Individuaalne õpi- ja psühholoogiline abi 100%-le abivajavatest õpilastest.

Õpilase eneseteostuse võimaluste laiendamine koolielus: osalemine huviringides, ÕE tegevus, loovuslaagrite, temaatiliste ürituste ja ainealaste klassiväliste ürituste korraldamine.

Õpilaste väljalangevuse ennetamine gümnaasiumiastmes.

5.5.2. Õppekava

Üldeesmärk: Piirkonna vajadustest lähtuv, kooli töötajate, vanemate ja õpilaste soove ning vaimseid ja materiaalseid ressursse arvestav kooli õppekava.

Arenguülesannete täitmine

- 2015. õppeaastaks koostati uued kooli ainekavad vastavalt uue riikliku õppekava nõuetele
- Õppesuundade arendamisel oli märgatav edasiminekkeskkonna-loodussuunal. Avardati loodussuuna õppevõimalusi ja -sisu MG ning Tallinna Tehnikaülikooli koostöös. Loodusklasside õpilased osalesid TTÜ Tehnoloogiakooli kursustel ülikooli õppebaasides ja ülikooli õppejõudude juhendamisel. 2014. õppeaastast lisandus tihedam koostöö Tallinna Ülikooliga, uue valikaine Tervis ja keskkond rakendumine. Valikaine viiakse läbi TLÜ ruumides. 2015. õppeaastast Terviseõpetuse valikaine.
- Inglise keele õppesuuna arendamises oli peamine roll inglise keele ainekomisjonil, kelle töös oli esiplaanil keeleõpetuse metoodika täiendamine ja inglise keele õppekava täitmiseks sobiva õppekirjanduse valik ning kaasaegsete elektrooniliste õpikeskkondade tutvustamine. Alates 2013. õppeaastast saavad gümnaasiumiõpilased vaid kolmandaks võõrkeeleks hispaania keelt.
- Keelehuviõpilastel on võimalik koolis õppida hiina keelt valikainena gümnaasiumis ja ringitööna põhikoolis. 24.03.2011. sõlmiti koostööleping Tallinna Ülikooliga, kus ülikool läbi Konfutsiuse Instituudi kindlustab kooli hiina keele õpetajaga Hiinast ja vajalike õppevahenditega. Hiina keele õpetaja asust koolis tööle septembris 2011. 2014/15 õppeaastal said õpilased õppida saksa ja prantsuse keelt ringitööna.
- Iga õppeaasta algul täpsustatakse nõuded õpetaja töökavale, toimub õpetajate töökavade kontroll. Tähelepanu all on arvetuslike tööde korraldamine ja hindamine.
- Kooli õppekava täiendavad MG õpilaste puudumiste arvestamise kord, õpilaste hindamise juhend ja MG õpilaste mõjutamise vahendid, mida on korrigeeritud vastavalt haridussituatsiooni muutustele.

Olulisemad järelused

Tugevused

Paindlikkus kooli õppesuundade ning ainekavade arendamisel.

Loodussuuna õpitegevuse rikastamine erinevate meetodite ja õpivormide kasutamisega (õuesõpe, projektõpe, aineteüleline õpe, uurimusõpe jt) ning koostöös TTÜ ja TLÜ-ga.

Eesmärgid jaarendustegevused uues arengukavas

MG õppekava rakendamine, lõiminguvõimalused ainekavades on täpsustatud .

Tehnoloogiaalaste valikkursuste sisseviimine või vastavate koostööprojektide rakendamine keskkonna ja looduse õppesuunal.

Koostöö Tallinna Tehnikaülikooliga, Tallinna Ülikooliga ja Tartu Ülikooliga, projektide kavandamine ja elluviimine.

5.5.3. Õppekorraldus ja meetodid

Üldeesmärk: tõhus õppimisaeg.

Arenguülesannete täitmine

- Õppekorraldus oli aruandeperioodil stabiilne ja optimaalse päevakavaga nii õpilasele kui õpetajale. Täpsustati õppekorralduse informatsiooni kodulehel.
- Kooli metoodilist tööd juhib ja korraldab 10-liikmeline metoodikanõukogu, kuhu kuuluvad ainekomisjonide juhatajad.
- Ainekomisjonides ja metoodikanõukogus analüüsiti õpioskuste kujundamist aineõpetuse kaudu, õppeprotsessi juhtimist ja juhtmõtte „Õpeta õppima!“ järgimist aineõpetuses. Veel käsitleti metoodikanõukogus klassi- ja kooliväliste õppevormide kasutamist ning koostööpartnerite osa selles.
- Mõisteid üheselt lahtimõtestava juhise alusel analüüsisid kõik õpetajad oma töös kasutatavaid metoodikaid ja meetodeid. MG õpetajad kasutavad internetipõhist õpet, aineteülelõpet, uurimusõpet, õuesõpet ja veel mitmesuguseid meetodeid, mida võib lugeda aktiivõppesse kuuluvaks.
- Kolmel õppeaastal toimus järjekindel seire klassi- ja kooliväliste õppevormide (õppereisid ja -käigud, õue- ja muuseumitunnid, kino-, teatri- ja kontserdikülastused, projektikohased muud õppevormid ja uurimistööd) kasutamise osas. Tulmusi analüüsiti metoodikanõukogus ja õppenõukogus. Seire kasutegur ilmnas läbimõeldumas õppevormide kasutamises ja aineteüleles õpetamises.

- Projektkohases õppe- ja klassivälises töös 2012/13- 2014/15 on iga õpilane osalenud keskmiselt kuues projektis.
- 2007. aastast osalevad gümnaasiumiõpilased rahvusvahelises noorteprojektis EUROWEEK. Iga aasta septembri lõpus - augusti alguses toimub noortefestival erinevas Euroopa riigis. Eestit esindab Mustamäe Gümnaasium. Igast riigist osaleb 8 õpilast ja kaks õpetajat. 2013. aastal korraldas festivali Mustamäe Gümnaasium Tallinnas.

Tabel 12

Projektid/osalejate arv	2012/13		2013/14		2014/2015	
	Õpilasi	Õpetajaid	Õpilasi	Õpetajaid	Õpilasi	Õpetajaid
Ainealased ja ainetevahelised kooliprojektid	21	5	173	9	51	2
Ülelinnalised projektid	33	5	57	11	100	10
Üleriigilised	124	12	107	9	224	12
Rahvusvahelised	1	1	40	1	50	3
Kokku	179	23	377	30	425	27

Olulisemad järeldused

Tugevused

Stabiilne õppekorraldus.

Kaasaegsete õppemeetodite ja õppevormide kasutamine aineõpetuses.

Eesmärgid ja parendustegevused uues arengukavas

Sisekoolituses ja meetodilises töös internetipõhiste õppemeetodite tutvustamine ning laialdane kasutamine aineõpetuses.

Õppemetoodiliste prioriteetide määratlemine kogu kooli ulatuses ja ainekomisjonides lähtuvalt kooli õppekavast ja õpetajate meetodilise enesetäiendamise vajadustest.

5.5.4. Väärtused ja eetika

Üldeesmärk: ühtsed väärtushinnangud ja käitumisviiside valik on aluseks MG identiteedi määratlemisel ja koolikultuuri edasiarendamisel.

Arenguülesannete täitmine

- Kooli- ja organisatsioonikultuuri MGs analüüsiti ning hinnati kolmest aspektist: juhtimisprintsipiide alusel (pidev õppimine, sidusrühmade kaasamine, eestvedamine, süsteemne lähenemine), inimeste omavaheliste ratsionaalsete suhete alusel (kindlad reeglid, piiritletud rollid, funktsioonid, poliitikad) ja kultuurisuhete alusel (koostöösuhete, käitumiskultuur, ühised traditsioonid).
- Koolikultuuri erinevaid aspekte käsitleti sageli juhtkonna nõupidamisel. Koolikultuuri on analüüsitud õppenõukogus ja arendusseminaridel. Analüüsi põhjal kavandatud parendusmeetmete rakendamise tulemuseks võib hinnata õpilasürituste taseme tõusu ja õpilaste käitumiskultuuri paranemise (tagasiside õpetajate arvamusküsitlustest).
- Väärtuskasvatuse kesksed võimalused, millele pöörati enim tähelepanu: a) väärtuste ja kõlbluse teema käsitlemine aineõpetuses. Enim võimalusi pakkusid eesti keel ja kirjandus, inimeseõpetus, ajalugu; b) kooli keskkonnas valitsevate väärtuste, suhete, suhtumiste ja üldise õhkkonna silmaspidamine kasvatustegevuses.
- Õpetajate sisekoolitus suhtlemiskultuuri küsimustes toimusid 13.12.2012, 04.04.2013, 09.05.2013 Suhted kollektiivis on olulised, eriti toetavad ja usalduslikud suhted. Õpetajatöö võtab suurtes kogustes energiat, mida vahel on raske endas taastada. Koolisisese koolituse/supervisiooni eesmärk oli ennetuslik ja toetav abi õpetajatöö paremaks õnnestumiseks, kuid eelkõige tähelepanu pööramine õpetajate omavahelistele suhetele. Tiina Naarits, kriisinõustaja (MTÜ Mahena) ja psühholoogialektor (Tallinna Ülikoolis, Sisekaitseakadeemias, Tallinna Rahvaülikoolis).
- MG õpilassuhetes puudub vägivald selle tugevamates ilmingutes. Ilmsiks tulnud koolikiusamisjuhtudel on rakendatud meetmeid selle vältimiseks edaspidi, nt klassi õpilassuhete uuring ja vestlus klassiga, klassijuhataja ja koolipsühholoogi koostöö, õpilaste individuaalne nõustamine.
- Analüüsiti ja täiustati kooli kodukorda õpilase mõjutusvahendite osas.

Olulisemad järeldused

Tugevused

Soodne psühholoogiline õhustik, sõbralikud õpilased ja õpetajad (tagasiside õpilaste ja õpetajate rahulolu-uuringutest).

Eesmärgid ja parendustegevused uues arengukavas

Kõrget organisatsioonikultuuri tagavatest juhtimisprintsipiidest lähtumine.

Käitumiskultuuri ning inimeste omavaheliste suhete kultuuri parendamine.

Korduvuuringu „Vägivald MG inimestevahelistes suhetes“ läbiviimine, võrdlusanalüüs varasemate uuringutulemustega.

6. ÕPILASEGA SEOTUD NÄITAJAD JA TULEMUSED

6.1. Statistilised üldnäitajad

Tabel 13

Õpilaste arv, klassikomplektide arv ja keskmine klassi täituvus

Üldnäitaja	2012/2013	2013/2014	2014/15
Õpilaste arv	589	595	640
Klassikomplektide arv	26	26	27
Keskmine klassi täituvus: põhikoolis gümnaasiumis	20,2 22,8	22,1 23,1	22,7 25,7

Seoses klassi täituvuse piirnõrmi kehtestamisega pole klassikomplektide arvu suurenemisega kaasnenu õpilaste üldarvu suurenemist. Õpilaste vähesus gümnaasiumiastmes tekitab probleeme kooli rahastamisega.

6.2. Õpijõudlus

MG õpilaste õpitulemused püsivad heal tasemel (tabelid 14 -16), ületades suures osas tulemusi võrdlusgruppides. Selle on taganud õpilaste motiveeritus, aineõpetajate loominguiline ja vastutustundlik töö ning regulaarne õpiprobleemide käsitlemine kooli vastavates struktuuriüksustes (ainekomisjonides, meetodikanõukogus, koolikohustuse töörühmas, õppenõukogus, juhtkonnas, lapsevanemate nõupidamistel, hoolekogus).

Tabel 14

Õpiedukus 2010 -2012

Õppeaasta	Lõpetas (%)	Kiituskiri, medalid, „4” ja „5” (%)	Ei lõpeta (%)
2012/13	96,7	48,8	3,3
2013/14	97,4	55,2	2,6
2014/15	94,9	55,0	5,1

Tabel 15
Allikas:EHIS

Riigieksamite tulemused 2011 – 2013 keskmise punktisumma alusel

Õppeaine	2011/12		2012/13	
	Koolis	Riigi keskmine	Koolis	Riigi keskmine
Ajalugu	56,1	64,2	66,7	64,3
Bioloogia	62	60,2	60,3	57,3
Eesti keel	69,3	63,9	68,7	62,7
Eesti keel (kirjand)	69,3	64,1	-	-
Füüsika	49,3	64,9	-	69
Geograafia	66	58,3	66,4	58,1
Inglise keel	76,3	66,5	81,8	69,7
Keemia	66,2	63,9	80,4	66,1
Matemaatika	54,6	58,2	65,8	60,8
Vene keel (võõrkeelena)	88	82,2	-	86,4
Ühiskonnaõpetus	73	65,4	72,7	63,7

Tabel 16
Allikas EHIS

Põhikooli ühtsete ülesannetega eksamite tulemused õppeaineti keskmisena hinnates

Õppeaine	2011/12		2012/13	
	Koolis	Riigi keskmine	Koolis	Riigi keskmine
A-võõrkeel või riigikeel	4,6	3,9	4,9	4,2
keel ja kirjandus, emakeel	4,1	3,7	4,4	3,8
matemaatika	4,1	3,6	4,5	3,7

Põhikooli ühtsete ülesannetega eksamitulemuste keskmised arvutatakse välja õppeainete lõikes, kui vastava eksami sooritas 5 või enam õpilast.

Tabel 17

Edasiõppijate osakaal põhikooli lõpetajate koguarvust

Aasta	Lõpetas	10. klassi		Neist oma kooli		Kutset õppima		Kokku õppima	
		Arv	%	Arv	%	Arv	%	Arv	%
2013	45	45	100	25	55,6	-	-	45	100
2014	41	41	100	21	51,2	-	-	41	100
2015	39	38	97,5	21	51,2	1	2,5	39	100

Tabel 18

Gümnaasiumi lõpetanute edasine tegevus 2010 - 2012

	2013	2014	2015
Lõpetas	62	46	38
Kõrgkooli kokku	50 (81%)	32 (64%)	29 (76,3%)
- riiklik kõrgkool	45	18	23
- rakenduskõrgkool	3	12	6
- kõrgkool välismaal	3	2	2
Tööle Eestis ja välism. ajateenistust.	8	12	5
	0	1	4

6.3. Õpilaste rahulolu

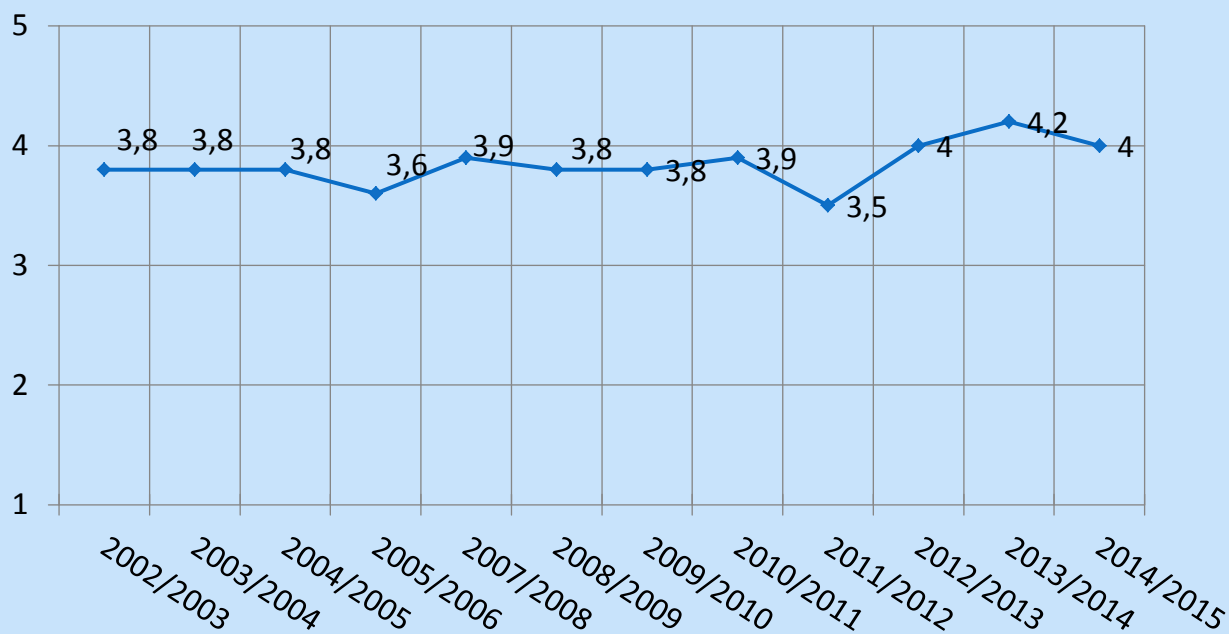
Õpilaste rahulolu-uuringuid viidi läbi kolmel õppeaastal kokku 9. Kooli tegevust hinnati paljudest aspektidest: kooliuisukute rahulolu (igal aastal), kooli õpikeskkond (2 küsitlust), rahulolu aineõpetusega ja -õpetajatega, rahulolu koolitoiduga (kirjalik, suuline ja veebipõhine küsitlus), hinnang õpilasüritusele.

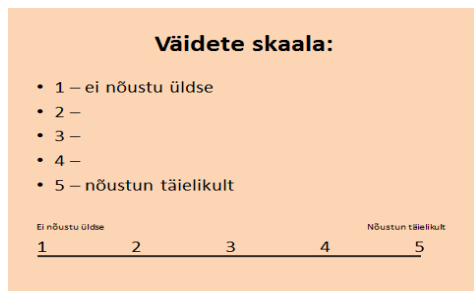
Küsitlustulemusi analüüsiti, rakendati parendusmeetmeid.

Alljärgnevalt on esitatud näide 10. klasside õpilaste uuringust „Kooliuisukud“.

Väide: Olen rahul õpetamise tasemega

2. Olen rahul õpetamise tasemega





Joonis 1 MG 10. klasside õpilaste rahulolu õpetamise tasemega

7. ÕPPEASUTUSE NÄITAJAD JA TULEMUSED

Tabel 19
Allikas: EHIS

Õpilaste ja õpetajate suhtarv (eesmärk 15:1)

Kooliaste	2011/12		2012/13		Eesmärk
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	
I kooliaste - 1.-3. klass	23:1	20:1	21:1	19:1	15:1
II kooliaste - 4.-6. klass	12:1	15:1	12:1	14:1	
III kooliaste - 7.-9. klass	11:1	12:1	11:1	12:1	
gümnaasium - 10.-12. klass	11:1	13:1	11:1	13:1	

Tabel 20
Allikas: EHIS

Klassikomplekti keskmine täituvus

Kooliaste	2011/12		2012/13	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
I kooliaste - 1.-3. klass	26	21,1	23,9	20,9
II kooliaste - 4.-6. klass	20,7	20,4	22	20,4
III kooliaste - 7.-9. klass	23	20,4	21,5	19,7
gümnaasium - 10.-12. klass	22,7	24,5	22,9	24,3

Tabel 21

Õpilasi arvuti kohta

2011/12		2012/13	
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
19:1	18:1	20:1	17:1

Õpetajaid arvuti kohta

2011/12		2012/13		Eesmärk
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	
1:1	1:1	1:1	1:1	5:1

Mustamäe Gümnaasium loeb suuremaks kordaminekuks viimaste aastate jooksul võõrkeele aineriingide võimaluste laiendamist põhikooli õpilastele. Hiina keele ringid töötavad juba 2011. aastast. 2014. aastal

alustasid tööd tasuta prantsuse keele ja saksa keele ringid. Järgnevatel aastatel on kavas avada ka vene keele ringid.

Väljakutseks koolile on võõrkeele õpetamise taseme hoidmine koolis sisemisi ressursse kasutades. 1997. aastast 2015. aastani toetasid seda lapsevanemad Mustamäe Gümnaasiumi Sihtasutuse kaudu.

Aasta aastalt suureneb vajadus luua uusi võimalusi hariduslike erivajadustega õpilaste õpetamiseks. 2015. Ehitasime täiendava õpperuumi väikeklassi jaoks. Tööle on võetud teine õpetaja abi, 2015. aastast töötab kooli logopeed täiskohaga, esimesel võimalusel (töötasuvahendite olemasolul) on kavas võtta tööle sotsiaalpedagoog.

Kokkuvõte

Sisehindamise viimase kolme aasta arenguülesannete täitmise analüüsi põhjal võib järeldada, et arengukavas 2011-2013 püstitatud üldeesmärgid täideti ja see aitas kaasa kvalitatiivse taseme kindlustamisele kõigis tegevusvaldkondades. Arengukava 2014 - 2016 täitmine jätkub. Kavandatu täitmise ja tulemuste analüüsi alusel võib väita, et toimus edasimineku tegevusvaldkondade üldeesmärkide saavutamisel. Analüüsi raskendab asjaolu, et Eesti Hariduse Infosüsteemis kajastuvad kooli tegevusnäitajad ainult kuni 2012/2013. õppeaastani.

Kokkuvõtete tegemine toob esile kooli nõrgad kohad kvaliteedijuhtimise ahelas ja näitab vajakajäämisi sisehindamises. Kooli personal juhtkonna ja enesehindamise juhtmeeskonna eestvedamisel sai kogemuse sisehindamissüsteemi täiustamiseks ning hinnatud tegevusvaldkondade uute arengueesmärkide ja – ülesannete püstitamiseks arengukavas.

K.Damberg
direktor

25.11.2015